

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 станицы Анастасиевской муниципального образования Славянский район

353590, Россия, Краснодарский край, Славянский район, станица Анастасиевская, улица Исполкомовская, 4.  
тел. 8-861(46) 5-11-81, e-mail: [slavds26@yandex.ru](mailto:slavds26@yandex.ru)

**Протокол установочного педагогического совета № 1  
от 31.08.2023 г.**

Председатель педсовета: Трубицина Маргарита Викторовна – заведующий МБДОУд/с № 26

Секретарь: Горлач Светлана Петровна-воспитатель МБДОУд/с № 26

Всего членов педагогического совета: 2

Присутствовали: 2

**Тема: «Приоритетные направления работы МБДОУд/с № 26 в 2023/2024 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников».**

**ЦЕЛЬ:** Познакомить педагогических работников детского сада с изменениями федерального законодательства, обсудить приоритетные направления работы детского сада в 2023/2024 учебном году.

Формат проведения заседания: очный, традиционный (классический) педсовет.

Повестка дня:

1. Планирование работы на 2023/24 учебный год: знакомство с изменениями законодательства, постановка целей и задач. (Докладчик - заведующий ДОУ Трубициной М.В.)

2. Рассмотрение новой образовательной программы дошкольного образования (по ФГОС и ФОП). (Докладчик - заведующий ДОУ Трубициной М.В.)

3. Согласование годового плана работы ДОУ, скорректированных локальных актов, касающихся организации воспитательно-образовательной деятельности. (Докладчик - заведующий ДОУ Трубициной М.В.)

- «Положение о разновозрастной группе МБДОУд/с № 26»,
- план ВСОКО на новый учебный год,
- формы календарного планирования образовательной деятельности педагогов,
- режима жизнедеятельности групп;
- расписания занятий на неделю;
- плана культурно-досуговой деятельности,
- режим двигательной активности разновозрастной группы,

- схемы закаливающих процедур,
- плана профилактической и физкультурно-оздоровительной работы,
- циклограммы взаимодействия с семьями воспитанников;
- периодичности проведения оценки индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики;
- состав возрастных подгрупп разновозрастной группы для проведения занятий.

#### 4. Разное:

- аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории;
- реализация мероприятий Года педагога и наставника в ДОУ,
- об организации работы по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия,
- о повышении эффективности работы по исполнению Закона КК № 1539-КЗ.

#### 5. Решение педагогического совета.

### **СЛУШАЛИ:**

I. По первому вопросу слушали заведующего ДОУ Трубицину М.В., она отметила, что в связи с капитальным ремонтом, детский сад приостанавливал свою деятельность с 01.06.2023г. по 22.08.2023г.

Заведующий ДОУ Трубицина М.В. предложила рассмотреть итоги прошедшего года и задачи на предстоящий. Педагоги обсудили выявленные проблемы организации воспитательно-образовательной деятельности.

Воспитатель Горлач С.П. рассказала, что ее работа в летний период заключалась в организации адаптационных мероприятий и в организации разнообразных творческих и познавательно-исследовательских проектов с использованием доступных природных ресурсов. Рассказала, что некоторые темы проектов рождаются внезапно — во время наблюдений, прогулки, экскурсии и предложила предусмотреть в летние месяцы 2024 года три свободные темы, которые смогли бы планировать сами дети, опираясь на свои личные интересы.

Заведующий ДОУ Трубицина М.В. познакомила с проблемно-ориентированным анализом работы ДОУ за 2022/23 уч. год, познакомила с последними изменениями законодательства, которые влияют на работу детского сада в предстоящем учебном году. Трубицина М.В. предложила дать общую оценку итогов воспитательно-образовательной деятельности за прошедший учебный год - удовлетворительно.

II. По второму вопросу слушали Трубицину Маргариту Викторовну - заведующего МБДОУ д/с № 26. Она рассказала о ходе разработки образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). Также был представлен согласованный проект ОП ДО на рассмотрение и утверждение педагогического коллектива.

III. По третьему вопросу слушали Трубицину М.В., она познакомила присутствующих с приоритетными направлениями работы на 2023/24 учебный год. Представила годовой план работы ДОУ на 2023/24 учебный год. Она рассказала, что на основании анализа результатов работы педагогического коллектива за прошлый учебный год были выявлены проблемы, решение которых запланировано в следующем учебном году. Заведующий зачитала задачи работы, перечислила запланированные мероприятия. Далее представила план основных мероприятий с педагогами, детьми и родителями по блокам: организационно-педагогическая работа, повышение профессиональной компетентности педагогов, взаимодействие с социальными партнерами, работа с родителями, административно-хозяйственная работа. Также вынесла на согласование ряд локальных вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса в новом, 2023/24 учебном году. Рассказала об изменениях в «Положении о разновозрастной группе МБДОУ д/с № 26».

Обсудили схему проведения досугов и развлечений:

- 1 раз в месяц музыкальное развлечение,
- 1 раз в месяц - физкультурное,
- 1 раз в месяц - познавательное,
- 1 – с региональным компонентом.

IV. По четвертому вопросу слушали Трубицину Маргариту Викторовну - заведующего МБДОУ д/с № 26, она рассказала о новом Порядке аттестации педагогических работников, который утвержден приказом Минпросвещения от 24.03.2023 № 196. Он вступает в силу 1 сентября 2023 года и будет действовать до 31 августа 2029 года.

Заведующий ДОУ напомнила педагогам об активизации работы по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия, предложила при составлении социального паспорта группы выявлять и ставить на внутренний учет родителей с низкой педагогической компетентностью.

Предоставила вниманию педагогов новую Стратегию комплексной безопасности детей, утвержденной указом Президента РФ от 17.05.2023 № 358. Документ содержит пять основных угроз безопасности:

- снижение уровня благополучия детей и семей, имеющих детей;
- высокий уровень травматизма среди детей, приводящий к их смертности или инвалидности;
- вовлечение несовершеннолетних в преступную деятельность, совершение преступлений в отношении детей;
- распространение информации, представляющей опасность для детей, в том числе в Интернете;
- изменение представлений о традиционных духовно-нравственных, в том числе и семейных ценностях.

Заведующий рассказала об основных аспектах Стратегии, которая направлена на противодействие основным угрозам безопасности детей. Документ содержит основные угрозы, с которыми надо работать не только педагогам, но и родителям и обществу в целом. Например, повышать

уровень благополучия семей с детьми, противостоять высокому уровню травматизма среди них.

### **Решение педагогического совета:**

1. Признать работу педагогического коллектива ДОО за 2022/23 учебный год удовлетворительной.
2. Предусмотреть в летние месяцы 2024 года три свободные темы творческих и познавательно-исследовательских проектов с использованием доступных природных ресурсов, которые смогли бы планировать сами дети, опираясь на свои личные интересы.
3. Принять образовательную программу дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО и приступить к реализации с 1 сентября 2023 года. Срок: постоянно.
4. Принять годовой план работы ДОО и локальные акты по организации воспитательно-образовательного процесса на 2023/24 учебный год.
5. Рекомендовать заведующему МБДОУд/с № 26 утвердить на 2023-2024 учебный год:
  - план ВСОКО на 2023/24 уч.г.,
  - форму календарного планирования образовательной деятельности педагогов,
  - примерный режим жизнедеятельности групп;
  - примерное расписание занятий на неделю;
  - план культурно-досуговой деятельности,
  - режим двигательной активности разновозрастной группы,
  - схемы закаливающих процедур,
  - план профилактической и физкультурно-оздоровительной работы,
  - циклограмму взаимодействия с социальными партнерами и семьями воспитанников;
  - периодичность проведения оценки индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики: стартовая диагностика – в начале (1 неделя октября) и в конце учебного года (третья неделя мая).
  - состав возрастных подгрупп разновозрастной группы для проведения занятий.
6. Рекомендовать заведующему МБДОУд/с № 26 утвердить «Положение о разновозрастной группе МБДОУд/с № 26».

**Решения приняты единогласно.**

**За-100%, против-0%, воздержалось-0%**

Председатель педсовета:

Заведующий МБДОУд/с № 26

М.В. Трубицина

Секретарь:

Воспитатель

С.П. Горлач